



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง
เรื่อง การรับสมัครเพื่อดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยปฏิบัติงานในหน่วยราชการของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ , ๑๙ , และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดราชบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ

- ตำแหน่ง นักการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

จ้างครั้งแรก ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี (เริ่ม ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๓. ลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน

รายละเอียดตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ นี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นภิกษุ สามเณร ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นร.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ ข้อ ๕ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ นี้

๕. การรับสมัคร

๕.๑ กำหนดวัน เวลา รับสมัคร รับสมัครในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านฆ้อง

๕.๒ วิธีการรับสมัคร ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครคัดเลือกและเอกสารสมัครคัดเลือกด้วยลายมือของตนเองให้ครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาเอกสารที่ใช้สมัครทุกฉบับ

๕.๓ หลักฐานต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

หลักฐานเอกสารทั่วไป

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล เป็นต้น (ถ้ามี) | |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่า ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดไว้ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครดำเนินการสรรหา และเลือกสรร

ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ)

๗. เงื่อนไขในการสมัครเพื่อดำเนินการสรรหา และเลือกสรร

ผู้สมัครทุกคนทุกตำแหน่ง ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองเอกสารหลักฐานและเอกสารประกอบหลักฐานการสมัครของตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ประกาศรับสมัครฯจริง หากพบว่ามีข้อความถ้อยคำผิด ไม่ตรงกับความเป็นจริง จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการมีสิทธิได้รับการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และผู้สมัครมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้คนละ ๑ ตำแหน่ง

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการดำเนินการสรรหา และเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง และทางเว็บไซต์ www.baankhong.go.th

๘.๒ เทศบาลฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (กำหนดเวลาดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะประกาศพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร) โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมารายงานตัว ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการตามรายละเอียดตามผนวก ข. แนบท้ายประกาศฯ นี้

๑๐. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๐.๑ การประกาศผลการคัดเลือกโดยจัดลำดับผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงไปหาต่ำตามลำดับ ในกรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัว ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้ที่อยู่ใน ลำดับสูงกว่า

๑๐.๒ ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง และ ทางเว็บไซต์ www.baankhong.go.th ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ให้ขึ้นบัญชีสำรองผู้สมัครไว้เพื่อทดแทน หรือกรณีขาดคุณสมบัติเป็นพนักงานจ้าง ระยะเวลาขึ้นบัญชีฯ จำนวน ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการคัดเลือก

๑๐.๔ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายของผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่าง ใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่รับการสรรหาและเลือกสรรได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว
- (๓) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลา
- (๔) ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่เทศบาลตำบลบ้านฆ้องได้รับสมัครและ ได้ขึ้นบัญชี ผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว

๑๑. การบรรจุแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง จะดำเนินการจ้างผู้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ เข้ารับการเป็นพนักงานจ้างตามสัญญาจ้าง และจะทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดราชบุรี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายไชยพงษ์ ปานอำพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฆ้อง

รายละเอียดแนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง เรื่อง การรับสมัครเพื่อดำเนินการสรรหา
และเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับ - ส่งหนังสือ เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่ ซึ่งปฏิบัติงานอื่นใดที่มีใช้
เกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา
มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เป็นเงิน ๒,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐.-บาทต่อเดือน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน
เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ้านฉาง ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน/ทดสอบ |
|-----|----------------------------|---|-----------|--------------------------------------|
| ๑ | นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป) | ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง - บุคลิกภาพ,ไหวพริบปฏิภาณ,ท่วงทีวาจา (๒๕ คะแนน) - ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ (๒๕ คะแนน) - ประสบการณ์ในการทำงาน (๒๕ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๕ คะแนน) | ๑๐๐ | วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) |
